



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №42»

ПРИКАЗ

«31» августа 2021 года

№ 141-П

Махачкала

«Об организации начала 2021-2022 учебного года»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»», письмом Минпросвещения от 28.05.2021 № ТВ-860/04

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2021/22 учебного года – 01.09.2021.

Считать:

- 02.09.2021 днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
- Обучение в начальных классах 2022 учебном году проводить в три смены.

- Организовать 01.09.2021 в 09:00 индивидуально в каждом классе торжественную линейку, посвященную Дню знаний, в форме классного часа.

3. Классным руководителям 1-11-х классов:

3.1. Проинформировать в срок до 27.08.2021 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действиях ограничительных мер до конца 2022 учебного года.

3.2. Провести 1 сентября для обучающихся:

- мероприятия, посвященные празднованию Дня знаний;
- беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
- мероприятия, посвященные образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)».

4. Заместителям директора по УВР Габибовой Н.И, Исаевой М.А, Куцевой В.И, Загировой С.Д, Османовой П.И, Гасанбековой С. Н и заместителю директора по ВР Галиевой С.С. в срок до 31.08.2021:

- проинформировать учителей о порядке работы в 2021- 2022 учебном году;
- сформировать на 2022 учебный год журналы урочной (зам по УВР) и внеурочной деятельности (Таджибова Э.М);
- составить и представить и.о. директора на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

5. Заместителю директора по АХЧ Муслимову Я.М. в срок до 30.08.2021:

- обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря для проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний и образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ»;

6. Продолжить соблюдать в школе в 2021 -2022 учебном году:

6.1 Ограничительные меры из-за распространения COVID-19:

- режим ежедневной термометрии на входе в здание школы;
- запрет на нахождение в здании и на территории школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) обучающихся при

условии наличия у них отрицательного теста на COVID-19 методом ПЦР, проведенного не позднее 72 часов до дня посещения школы; наличия документа о вакцинации против коронавирусной инфекции; использования ими масок, перчаток и соблюдении ими социальной дистанции не менее 1,5 м;

- обучение обучающихся в закрепленном за классом кабинете;
- запрет массовых мероприятий;
- выполнение противоэпидемических мероприятий;

6.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

7. Ответственному за антитеррористическую защищенность Муслимову Я.М. повторно ознакомить педагогов с антикризисным планом действий во время ЧС в срок до 31.08.2021.

8. Работникам школы учитывать в работе в 2022 учебном году требования СП 3.1/2.4.3598–20, СП 2.4.3648–20, СанПиН 1.2.3685–21, СанПиН 2.3/2.4.3590–20, СанПиН 3.3686–21. Заместителю директора по АХЧ Муслимову Я.М и заместителю директора по ВР Галиевой С.С. контролировать выполнение требований вышеперечисленных нормативных актов при помощи периодических проверок.

9. Заместителю директора по ИКТ разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «СОШ № 42», ознакомить с ним работников школы под подпись.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Я. М. Муслимов