

**План работы бракеражной
комиссии на 2022-2023
учебный год**

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	2 раза в год	Председатель комиссии
2	Контроль сроков реализации продуктов и соответствие их примерному меню и технологической карте	Ежедневно	Ответственный за организацию питания в присутствии с представителем Исполнителя на пищеблоке
3	Соблюдение «товарного» соседства в холодильном оборудовании	Ежедневно	
4	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
5	Наличие суточной пробы	Ежедневно	Члены комиссии
6	Органолептическая оценка готовой продукции (цвет, запах, вкус, консистенция, жесткость, сочность и т.д.)	Ежедневно перед каждым приемом пищи	Члены комиссии
7	Проверка при выдаче питания с пищеблока соответствия выхода блюд по количеству обучающихся	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
8	Контроль за санитарным состоянием пищеблока	Ежедневно	Члены комиссии
9	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работников пищеблока	Ежедневно	Члены комиссии



ШКОЛА № 42

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №42 им. Героя России Нурмагомеда Гаджимагомедова»
г. Махачкалы

ПРИКАЗ № 87-п/1

от 28.08.2022 г.

По МБОУ «СОШ № 42»

«Об организации родительского контроля за организацией питания»

В соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4. 0180-20 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и в целях организации родительского контроля за организацией питания в образовательной организации и выработки мер по улучшению данного процесса, приказываю:

1. Проводить раз в четверть анкетирование детей и родителей об удовлетворенности организацией процессом питания детей;
2. Включить в состав общешкольной комиссии по контролю за качеством питания представителей родительского комитета в количестве от 1 до 3 человек;
3. Определение представителей в комиссию провести на общешкольном родительском собрании;
4. Выбранные представители должны соблюдать все требования к гигиенической безопасности при работе с пищей, предусмотренные законодательством РФ.

Контроль за исполнением приказа оставляю за Галиевой С.С.

Директор



Х. О. Османова



Городской округ с внутригородским делением «город Махачкала»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 42 имени Нурмагомеда Гаджимагомедова»

ПРИКАЗ

30 августа 2022 года

№ 88-П/9

«О назначении ответственного за организацию питания в школе»

В целях обеспечения организации питания учащихся начальной школы, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья, обучающихся в 2022-2023 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-4 классов Габирову Н.И. - зам.дир.по УВР

2. Ответственному за организацию питания Габировой Н.И.:

2.1. Осуществлять контроль:

- своевременно предоставлять информацию по вопросам организации питания в Управление образования;
- своевременно предоставлять необходимую отчетность в бухгалтерию;
- координировать работу по организации питания учащихся с классными руководителями 1-4 классов, со школьной медсестрой;
- вести ежедневный учёт детей, которые получают бесплатное горячее питание за счет средств муниципального бюджета;
- контролировать соблюдение учащимися правил личной гигиены, употребление готовых блюд;
- проводить бракераж готовой продукции;
- за организацией и качеством питания;
- за организацией приема пищи в соответствии с СанПиНом и утверждённым графиком;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за уровнем сбалансированности питания обучающихся;
- за работой бракеражной комиссии.

2.2. Ежедневно осуществлять контроль соответствия школьного меню примерному 10-дневному меню, согласованному Роспотребнадзором.

3.Заместителю директора по АХЧ Муслимову Я.М. составить справку о состоянии столовой:

- по посадочным местам;
- наличие кухонного инвентаря;
- рабочего состояния печей;
- наличие моющих и дезинфицирующих средств.

4.Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Х.О.Османова